



Izglītības iestādes reģ. Nr. 4219902694

Pils iela 5, Krāslava, Krāslavas nov., LV-5601, tālr./fakss 65622095;
e-pasts: kvg@kraslava.lv; www.kraslavasgimnazija.lv

Krāslavā

APSTIPRINU

Krāslavas Valsts ģimnāzijas
direktora p. i.

 S. Nemeņonoka

Krāslavā, 08.10.2020.

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Krāslavas Valsts gimnāzijas 1. – 12. klasēs Nr. 3

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72 panta pirmās daļas 2.punktu, Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu

Kārtība par pārbaudes darbu sistēmu Krāslavas Valsts ģimnāzijā ir izveidota, lai veicinātu skolēnu, skolotāju un skolēnu vecāku izpratni mācību sasniegumu vērtēšanā. Tās uzdevums ir īstenot mācību procesa rezultātu objektīvu atspoguļojumu, izliekot vērtējumus pārbaudes darbos, kā arī semestra un gada vērtējumus.

Kārtībā ievēroti spēkā esošie likumi, MK noteikumi un citi normatīvie akti.

1. Lai skolēns varētu saņemt vērtējumu semestrī, viņam jāsaņem vērtējums visos katrā mācību priekšmetā organizētais pārbaudes darbos.
2. Semestra laikā tiek organizētas:
 - 2.1. formatīvā vērtēšana
 - 2.1.1. 1-3 formatīvās vērtēšanas pirms katras summatīvās vērtēšanas,
 - 2.1.2. tiek izteikta 1.-3.klasē apguves līmeņos STAP (skat.piel.N.1), procentos vai aprakstoši +/- (skat.piel.N.1); 4.-12.klasē procentos
 - 2.2. summatīvā vērtēšana

2.2.1. vismaz divus, bet ne vairāk kā trīs pārbaudes darbus, ja priekšmetā ir 1 mācību stunda nedēļā; vismaz trīs, bet ne vairāk kā piecus pārbaudes darbus, ja priekšmetā ir 2-3 mācību stundas nedēļā; vismaz četrus, bet ne vairāk kā septiņus pārbaudes darbus, ja priekšmetā ir 4-6 mācību stundas nedēļā;

2.2.2. tiek izteikta 1.klasē apguves līmeņos (STAP); 2.klasē latviešu valodā un matemātikā 10 ballu vērtēšanas skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši (+/-); 3.klasē latviešu un angļu valodā un matemātikā 10 ballu vērtēšanas skalā, pārējos mācību priekšmetos – aprakstoši (+/-); 4.-12.klasē 10 ballu vērtēšanas skalā.

3. Summatīvās vērtēšanas iegūto punktu kopskaits tiek pārrēķināts ballēs pēc noteiktas skalas (skat.pielikumu Nr.1):

4. Valsts pārbaudes darbos vai novada līmeņa pārbaudes darbos izmanto tajos piedāvāto vērtēšanas skalu.

5. Izliekot semestra un gada mācību sasniegumu vērtējumu, tiek ņemts vērā labākais katra pārbaudes darba rezultāts un aprēķināts vidējais aritmētiskais (saņemto summatīvo vērtējumu summa tiek dalīta ar organizēto pārbaudes darbu skaitu, izņemot tos pārbaudes darbus, no kuriem skolēns ir atbrīvots).

5.1. Ja vidējais mācību sasniegumu vērtējums ir nepietiekams, tad semestra mācību sasniegumu vērtējums tiek izlikts, ņemot vērā skaitļa veselo daļu,

5.2. 4.-9.klašu skolēniem, kuri mācās pēc speciālās izglītības programmām (kods 21015811, kods 21015611), semestra mācību sasniegumu vērtējums tiek izlikts, ņemot vērā matemātisko noapaļošanu, t.i., līdz 0,5 tiek noapaļots uz leju, sākot ar 0,5- uz augšu.

5.3. Ja vidējais mācību sasniegumu vērtējums ir pietiekams vai augstāks, bet nav vesels skaitlis, tad semestra mācību sasniegumu vērtējums tiek izlikts, ņemot vērā matemātisko noapaļošanu, t.i., līdz 0,5 tiek noapaļots uz leju, sākot ar 0,5 – uz augšu.

6. 2.- 12.klasē valodās, literatūrā, matemātikā, fizikā, ķīmijā, bioloģijā, vēsturēs, ekonomikā, ģeogrāfijā, informātikā un datorikā mēnesī tiek vērtēts ar “i/nī” ne mazāk mājas darbu kā stundu skaits šajā priekšmetā vienā nedēļā. Ja mājas darbs netiek nodots, tad žurnālā tiek veikts ieraksts “nv”.

7. Pārbaudes darbu grafiks semestrīm tiek izveidots ne vēlāk kā 3 nedēļas pēc semestra sākuma, tas ir pieejams e-klasē. Labojumi pārbaudes darbu grafikā tiek veikti ne vēlāk kā nedēļu pirms pārbaudes darba un vienojoties ar klasi par pārbaudes darba laiku, ievērojot kārtības Nr. 3 punktu 9.

8. Nedēļu pirms pārbaudes darba e – klasē skolēni tiek informēti par tajā ietvertajām tēmām.

9. 1.- 9. klasē skolēniem nedrīkst notikt vairāk par 1 pārbaudes darbu dienā, bet vidusskolas klasēs nedrīkst būt vairāk par 2 pārbaudes darbiem dienā.

- 10.** Summatīvais vērtējums tiek izlikts e-klasē nedēļas laikā pēc pārbaudes darba uzrakstīšanas. Skolēnu rakstītie pārbaudes darbi tiek uzglabāti pie mācību priekšmeta skolotāja vēl divas nedēļas pēc kārtējā mācību gada beigām.
- 11.** Katru pārbaudes darba rezultātu drīkst uzlabot 1 reizi.
- 11.1.** Pārbaudes darbu uzlabošana notiek visiem vienas klases skolēniem noteiktā laikā, vienojoties ar mācību priekšmeta skolotāju. Izņēmums ir gadījumi, kad skolēni attaisnojošu iemeslu dēļ nevar ierasties noteiktajā laikā.
- 11.2.** Pārbaudes darbu rezultātu uzlabošana notiek 2 nedēļu laikā no brīža, kad vērtējums tiek izlikts e-klasē.
- 12.** Jebkurā klasē pārbaudes darba vērtējumu drīkst neļaut uzlabot tiem skolēniem, kas stundā sistemātiski neievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus, neattaisnoti kavē stundas, par to iepriekš rakstiski informējot klases audzinātāju. Klases audzinātājs informē skolēnu vecākus par radušos situāciju.
- 13.** Ja neattaisnotu iemeslu dēļ pārbaudes darbs netiek uzrakstīts, tas jāuzraksta 2 nedēļu laikā no brīža, kad tas bija paredzēts, iepriekš vienojoties ar skolotāju. Iespēja uzlabot pārbaudes darba rezultātu šajā gadījumā tiek liegta.
- 14.** Ja skolēns ilgstoti (vismaz 2 nedēļas) slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav apmeklējis skolu, tad viņam ir tiesības pārbaudes darbu rakstīt 2 nedēļu laikā no brīža, kad ir atgriezies skolā, individuāli vienojoties ar priekšmeta skolotāju.
- 15.** Ja skolēns 1.semestra pēdējās divas nedēļas neapmeklē skolu, tad šī perioda pārbaudes darbi viņam jāuzraksta janvārī divu nedēļu laikā kopš otrā semestra sākuma.
- 16.** Administrācija drīkst lūgt skolotāju rakstiski veikt norādītā pārbaudes darba rezultātu analīzi, kā arī iesniegt skolēnu darbus.
- 17.** Kārtība Nr. 3 atrodas katrā kabinetā skolēniem pieejamā vietā.

Kārtība stājas spēkā ar 2020. gada 12. oktobri.

AKCEPTĒTS
Skolas padomes sanāksmē
2020. gada 7. oktobrī
protokols Nr. 01